

**Regulamin kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów  
w roku 2023/2024 kat. A, C i kat. D  
organizowanego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie**

**Rozdział I  
Zasady ogólne**

**§ 1**

1. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie organizuje kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów, zwany dalej „**Kursem**”, na podstawie przepisów rozdziału 7 „Kurs kwalifikacyjny dla egzaminatorów” rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 czerwca 2019 roku w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz.U. z 2019 r., poz. 1206 ze zm.), zwanego dalej „**Rozporządzeniem**”.
2. W ramach poszerzenia osiągniętej wiedzy i umiejętności Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, zwany dalej „**Organizatorem**”, wprowadza możliwość rozszerzenia programu zajęć teoretycznych lub praktycznych, o którym mowa w § 42 Rozporządzenia, odpowiednio z urzędu lub na wniosek Kandydata.
3. Zajęcia teoretyczne prowadzone są w trybie hybrydowym: stacjonarnie oraz za pomocą systemu informatycznego w formule online bez konieczności fizycznej obecności w sali wykładowej Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie.

**§ 2**

**Definicje**

Na potrzeby Regulaminu ustala się następujące definicje:

1. „**Kandydat**” – kandydat na egzaminatora uczestniczący w Kursie;
2. „**Wykładowca**” – osoba, o której mowa § 40 Rozporządzenia wskazana przez Organizatora, prowadząca zajęcia teoretyczne i zajęcia praktyczne na kursie dla kandydatów na egzaminatorów oraz egzaminator upoważniony przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie.
3. „**Koordynator kursu**” – osoba wskazana przez Organizatora, sprawująca nadzór nad przebiegiem Kursu oraz prowadząca jego dokumentację.
4. „**Ustawa**” – Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2023 r., poz. 622 ze zm.).

**§ 3**

1. Kurs dla kandydatów na egzaminatorów kategorii A, C, D może rozpocząć osoba, która spełnia warunki określone w art. 58 ust. 1 pkt 1-5, 8 i 9 Ustawy.

2. Organizator ustala program kursu w zakresie zajęć teoretycznych i praktycznych, którego minimalny zakres odpowiada wymaganiom określonym w Tabeli nr 2 Rozporządzenia oraz wyznacza osoby posiadające specjalistyczną wiedzę i kwalifikacje w tym zakresie, które będą prowadzić zajęcia na Kursie, zwany dalej „**Programem Kursu**”.
3. Kandydat, zgodnie z art. 61 ust. 5 Ustawy, jest obowiązany uczestniczyć we wszystkich zajęciach przewidzianych w Programie Kursu.
4. W przypadku nieobecności na zajęciach, o których mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu, Kandydat ma obowiązek pisemnie poinformować Organizatora o przyczynach swojej nieobecności, zawnieść o zastosowanie indywidualnego trybu szkolenia, wnieść należną z tego tytułu opłatę oraz uzupełnić zaległy program szkolenia.
5. Jeżeli Kandydat nie spełni warunku, o którym mowa w § 3 ust. 4 oraz w § 4 ust. 5 Regulaminu, Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie może podjąć decyzję o skreśleniu go z listy uczestników Kursu.
6. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie może podjąć decyzję o skreśleniu Kandydata z listy uczestników Kursu.
7. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 5 i ust. 6 oraz w § 4 ust. 5 Regulaminu, Kandydatowi nie przysługuje ani częściowy, ani całkowity zwrot opłaty za Kurs.

#### § 4

1. Program Kursu obejmuje:
  - a) zajęcia teoretyczne;
  - b) zajęcia teoretyczno – praktyczne;
  - c) zajęcia praktyczne;
  - d) egzamin końcowy.
2. Organizator na bieżąco ustala i modyfikuje harmonogram zajęć przewidzianych w Programie Kursu, udostępniając jego treść Kandydatowi do wglądu, za pośrednictwem strony internetowej Organizatora, telefonicznie, drogą mailową lub bezpośrednio podczas trwania zajęć.
3. Kandydat w zakresie zajęć teoretycznych online ma obowiązek posiadać aktywne łącze internetowe, oraz urządzenie (laptop, komputer stacjonarny, tablet, smartfon) wyposażony w mikrofon, kamerę, głośnik umożliwiający uczestnictwo w zajęciach na platformie internetowej, która zostanie wskazana przez Organizatora. Ponadto przed rozpoczęciem zajęć teoretycznych, każdy Kandydat zobowiązany jest do sprawdzenia we własnym zakresie sprawności urządzenia.
4. Dostęp do zajęć teoretycznych online odbywa się poprzez transmisję danych na koszt Kandydata.
5. Wykładowca potwierdza obecność na zajęciach teoretycznych online według faktycznego udziału Kandydata, poprzez logowanie do platformy wskazanej przez Organizatora, oraz na podstawie zdjęcia, które za zgodą Kandydata zostało udostępnione Organizatorowi. W przypadku zajęć teoretycznych prowadzonych w trybie stacjonarnym Kandydat potwierdza obecność własnoręcznym podpisem na oddzielnych listach obecności.

6. Kandydat ma całkowity zakaz nagrywania i fotografowania zajęć online, w szczególności wypowiedzi i wizerunku wykładowcy oraz uczestników kursu, jak również ujawniania haseł i rozpowszechniania linków udostępnionych przez Organizatora. Kandydat zobowiązany jest w czasie zajęć teoretycznych mieć włączoną kamerę skierowaną na niego.
7. Naruszenie przez Kandydata zakazów o których mowa w § 4 ust. 6 będzie równoznaczne z przerwaniem uczestnictwa w Kursie i uzyskaniem negatywnego wyniku nauczania.
8. W przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 7 Regulaminu, Kandydatowi nie przysługuje ani częściowy, ani całkowity zwrot opłaty za Kurs.
9. Organizator Kursu nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie sprzętu przygotowanego przez Kandydata do uczestniczenia w zajęciach.

## **§ 5**

1. Program Kursu objęty jest cezurą czasową, określoną w harmonogramie zajęć, o którym mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu. Kandydat ma obowiązek ukończyć przewidziane Programem Kursu zajęcia w czasie nie dłuższym niż do dnia 30 listopada 2024 roku.
2. Jeżeli Kandydat nie spełni obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu, uzyskuje negatywny wynik nauczania.
3. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 2 Regulaminu, Kandydatowi nie przysługuje ani częściowy, ani całkowity zwrot opłaty za Kurs.
4. Warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego jest dokonanie pełnej opłaty za Kurs, oraz innych opłat określonych w niniejszym regulaminie.
5. Warunek, o którym mowa w § 5 ust. 4 Regulaminu, nie dotyczy Kandydatów skierowanych na Kurs przez Urząd Pracy.
6. Kurs uznaje się za ukończony z pozytywnym wynikiem nauczania, jeżeli Kandydat uczestniczył we wszystkich przewidzianych programem zajęciach i uzyskał pozytywny wynik z egzaminu końcowego.
7. Wzór zaświadczenia o ukończeniu Kursu określa załącznik nr 8 do Rozporządzenia.
8. Warunkiem wydania Kandydatowi zaświadczenia o ukończeniu Kursu jest uprzednie przekazanie Organizatorowi dziennika praktyk zaakceptowanego przez Koordynatora kursu.

## **Rozdział II**

### **Zasady indywidualnego trybu szkolenia**

## **§ 6**

1. Kandydat, zgodnie z art. 61 ust. 5 Ustawy, jest zobowiązany do uczestnictwa we wszystkich przewidzianych w programie zajęciach.
2. Warunkiem dopuszczenia Kandydata do realizacji przedmiotu „Praktyka egzaminatorska” jest uzyskanie pozytywnego wyniku nauczania z przedmiotów określonych w poz. 1-2 i 4 tabeli nr 2 Rozporządzenia oraz spełnienie obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu.

3. W przypadku gdy przedmioty, o których mowa w § 6 ust. 2 Regulaminu, są podzielone na moduły, warunkiem zaliczenia przedmiotu jest zaliczenie wszystkich modułów tworzących przedmiot.
4. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach, na pisemny wniosek Kandydata, Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie może wyrazić zgodę na uzupełnienie części programu zrealizowanego podczas zajęć, w których osoba nie uczestniczyła – w formie indywidualnego odpłatnego trybu szkolenia, zwanego dalej „**Trybem indywidualnym**”.
5. Wykładowca prowadzący zajęcia, o których mowa w § 6 ust. 4 Regulaminu, potwierdza Koordynatorowi pisemnie (papierowo lub elektronicznie) fakt odbycia/nieodbycia i zaliczenia/niezaliczenia trybu indywidualnego przez Kandydata.
6. Koordynator kursu, na podstawie pisemnej informacji od Wykładowcy/Wykładowców o odbyciu i zaliczeniu Trybu indywidualnego może uznać, iż Kandydat uczestniczył we wszystkich przewidzianych w programie zajęciach i uzyskał pozytywną ocenę z danego przedmiotu.
7. Koordynator kursu, na podstawie pisemnej informacji od Wykładowcy/Wykładowców o nieodbyciu albo odbyciu oraz niezaliczeniu Trybu indywidualnego uznaje, iż Kandydat uzyskał negatywną ocenę z danego przedmiotu.

#### **§ 7**

1. Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie w Warszawie może podjąć decyzję o konieczności wniesienia opłaty za zajęcia podlegające uzupełnieniu, o których mowa w § 6 ust. 4 Regulaminu.
2. Opłata, o której mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu, nie może przekraczać 100,00 PLN za jedną godzinę zajęć.
3. W przypadku decyzji Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie o konieczności wniesienia opłaty za zajęcia podlegające uzupełnieniu w Trybie indywidualnym, warunkiem rozpoczęcia tych zajęć jest uprzednie wniesienie opłaty będącej iloczynem liczby godzin nieobecności Kandydata na zajęciach oraz kwoty za jedną godzinę zajęć w trybie indywidualnym – kopię potwierdzenia dokonania opłaty z tego tytułu Kandydat ma obowiązek przekazać Koordynatorowi.

### **Rozdział III**

#### **Zasady przeprowadzenia zajęć w ramach przedmiotu „Praktyka egzaminatorska”**

#### **§ 8**

1. Przedmiot „Praktyka egzaminatorska” jest realizowana przez Organizatora, w następujących blokach tematycznych – zwanych dalej „Modułami”:
  - 1.1 Obserwacja egzaminów państwowych – Moduł pierwszy.
  - 1.2 Pokaz przeprowadzania egzaminów – Moduł drugi.
  - 1.3 Symulacja przeprowadzania egzaminów – Moduł trzeci.
  - 1.4 Osobiste przeprowadzanie egzaminów państwowych – Moduł czwarty.

2. Przedmiot „Praktyka egzaminatorska” obejmuje tematy, o których mowa w § 42 ust. 6 pkt 3 Rozporządzenia.
3. W ramach poszerzenia osiągniętych umiejętności Organizator wprowadza możliwość rozszerzenia programu praktyki egzaminatorskiej na pisemny wniosek Kandydata – po uzyskaniu zgody Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie.
4. Przedmiot „Praktyka egzaminatorska” rozpoczyna się po zakończeniu zajęć z przedmiotów określonych w poz. 1-2 i 4 tabeli nr 2 Rozporządzenia.
5. Przeprowadzenie modułu, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 Regulaminu jest poprzedzone realizacją przez Koordynatora kursu lub Wykładowcę, 2 godzin zajęć, o których mowa w § 42 ust. 6 pkt 3 lit. a) Rozporządzenia.
6. Warunkiem przeprowadzenia modułu, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.4 Regulaminu, jest realizacja przez Koordynatora kursu 2 godzin zajęć, o których mowa w § 42 ust. 6 pkt 3 lit. f) Rozporządzenia.
7. Koordynator kursu przed rozpoczęciem Modułu pierwszego oraz Modułu czwartego przedmiotu „Praktyka egzaminatorska” wydaje Kandydatowi „Kartę przeprowadzonych zajęć”, o której mowa w § 41 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia – zwaną dalej „**Kartą zajęć**”.
8. Kandydat prowadzi „Dziennik praktyk” zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi określonymi przez Organizatora.
9. Kandydat w ramach modułu 1.1 i 1.4 „Praktyki egzaminatorskiej” dokumentuje na bieżąco realizację zajęć, wypełniając „Arkusze przebiegu części praktycznej egzaminu państwowego na prawo jazdy / pozwolenie wojskowe” określony w załączniku nr 5 do Rozporządzenia – zwany dalej „**Arkuszem**”.

## § 9

### **Moduł pierwszy – Obserwacja egzaminów państwowych**

1. Zajęcia odbywają się według określonych poniżej zasad, w ramach danej kategorii egzaminowania, o jaką ubiega się Kandydat.
2. Kandydat bierze udział w obserwacji egzaminów państwowych dla kandydatów na kierowców i kierowców, gdzie występuje w charakterze obserwatora.
3. Kandydat jest obowiązany do udziału w następującej liczbie egzaminów:
  - 3.1 Egzaminy praktyczne – minimum 20 egzaminów przeprowadzonych na placu manewrowym oraz w ruchu drogowym – w zakresie kategorii prawa jazdy objętym nauczaniem, (w przypadku Kandydatów posiadających prawo jazdy kategorii C+E lub D+E dopuszcza się obserwację egzaminów praktycznych w zakresie kategorii C+E lub D+E prawa jazdy), w których jednocześnie może brać udział 1 Kandydat.
4. Kandydat podczas obserwacji egzaminów praktycznych wypełnia samodzielnie Kartę zajęć, która powinna zawierać: w kolumnie „2” datę egzaminu, w kolumnie „3” rodzaj egzaminu, tj. „P1” – w przypadku egzaminu praktycznego, który odbył się tylko na „placu manewrowym”, „P1P2” – w przypadku egzaminu praktycznego, który odbył się na „placu manewrowym i w ruchu drogowym”, w kolumnie „4” – kategorię, w zakresie której odbył się egzamin, np. „A, C lub D”, czy „C+E, D+E”, w kolumnie „5” „myślnik „-””, w kolumnie „6” – numer uprawnień egzaminatora, w kolumnie „7” – podpis egzaminatora.

5. Kandydat podczas obserwacji egzaminów praktycznych wypełnia samodzielnie oraz podpisuje Arkusze, które wraz z kserokopiami kopii Arkuszy (żółtych kart) wypełnionych przez egzaminatorów prowadzących egzaminy przekazuje po zakończeniu modułu Koordynatorowi Kursu – dokumenty te powinny być kolejno ponumerowane oraz zawierać imię i nazwisko Kandydata. Koordynatorowi kursu Kandydat przekazuje również oryginał Karty zajęć.
6. Po zakończeniu modułu Kandydat w formie elektronicznej przygotowuje „Dziennik praktyk”, który powinien zawierać:
  - a) na „1” stronie – na górze w tytule informację: „Dziennik praktyk”;
  - b) na „1” stronie – na środku strony: „Praktyka egzaminatorska na kursie kwalifikacyjnym dla kandydatów na egzaminatorów „rok/rok”” w zakresie kategorii „...” – należy wpisać odpowiednią kategorię;
  - c) na „1” stronie – na dole po lewej stronie: Kandydat na egzaminatora: Imię i nazwisko;
  - d) na „1” stronie – na dole po prawej stronie: Wykładowca: Imię i nazwisko – dopisuje się po zakończeniu modułu czwartego;
  - e) na „3” i „5” stronie – kserokopię Karty zajęć;
  - f) na kolejnej stronie w tytule informację: „Praktyka egzaminatorska Moduł pierwszy”, poniżej „Obserwacja egzaminów państwowych – egzaminy praktyczne”;
  - g) na następnych stronach, chronologicznie wyszczególnione egzaminy praktyczne, w których Kandydat brał udział, z podaniem kolejnego numeru egzaminu, daty i godziny zaplanowanego egzaminu, zakresu egzaminu, imienia i nazwiska oraz numeru uprawnień egzaminatora prowadzącego egzamin, innych osób które brały udział w egzaminie, imienia i nazwiska osoby egzaminowanej, pojazdu egzaminacyjnego – jeśli nie był to pojazd zapewniony przez Organizatora, wyniku egzaminu – z opisem wszystkich nieprawidłowo wykonanych zadań egzaminacyjnych oraz okoliczności, które zdaniem Kandydata mogły czy przyczyniły się do popełnienia błędu w zadaniu;
  - h) po opisie egzaminów praktycznych powinny być umieszczone chronologicznie oryginały Arkuszy wypełnionych przez Kandydata i kserokopie kopii Arkuszy (żółtych kart) wypełnionych przez egzaminatorów prowadzących egzaminy.
7. Koordynator kursu – po otrzymaniu od Kandydata kompletu dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 5 Regulaminu oraz Dziennika praktyk w formie elektronicznej – dokonuje oceny ewaluacji toku nauczania Kandydata i sporządzonego Dziennika praktyk.
8. Koordynator kursu – po dokonaniu oceny ewaluacji toku nauczania Kandydata oraz Dziennika praktyk – zwraca Kandydatowi dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 5 Regulaminu – za wyjątkiem Karty zajęć.
9. Warunkiem przystąpienia do modułów, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.2 oraz 1.3 Regulaminu, jest uzyskanie pozytywnej opinii Koordynatora kursu dotyczącej Dziennika praktyk.

## **§ 10**

### **Moduł drugi – Pokaz przeprowadzania egzaminów**

1. Zajęcia Modułu drugiego mogą być przeprowadzone po zakończeniu zajęć obejmujących Moduł pierwszy.
2. Zajęcia odbywają się według określonych poniżej zasad, w ramach danej kategorii egzaminowania o jaką ubiega się Kandydat:
  - 2.1 Pokaz przeprowadzania egzaminu praktycznego na placu manewrowym – Kandydaci występują w charakterze osób egzaminowanych, a Wykładowca w charakterze egzaminatora przeprowadzającego egzamin.
  - 2.2 Pokaz przeprowadzania egzaminu praktycznego w ruchu drogowym – Kandydaci występują w charakterze osób egzaminowanych a Wykładowca w charakterze egzaminatora przeprowadzającego egzamin.
3. Zajęcia, o których w ust. 2 pkt 2.1 oraz 2.2 powyżej, prowadzone są maksymalnie z taką liczbą Kandydatów, jaka wynika z liczby miejsc w pojazdach egzaminacyjnych. Liczbę osób, które mogą jednocześnie uczestniczyć w zajęciach wynikających z ust. 2 pkt 2.1 powyżej, określa Wykładowca prowadzący dany moduł.

## **§ 11**

### **Moduł trzeci – Symulacja przeprowadzania egzaminów**

1. Moduł trzeci przeprowadzany jest przez Kandydatów, którzy występują w charakterze egzaminatorów prowadzących egzaminy i osób egzaminowanych, według zasad stosowanych na egzaminie dla kandydatów na kierowców i kierowców w ramach danej kategorii egzaminowania, o jaką ubiega się Kandydat.
2. W części praktycznej Kandydat, który występuje w charakterze egzaminatora przeprowadzającego egzamin, przeprowadza egzamin praktyczny dla innego Kandydata, który występuje w charakterze kandydata na kierowcę.
3. W zakresie zadań egzaminacyjnych przewidzianych do realizacji w części praktycznej egzaminu wykonuje się cały program egzaminacyjny dla kandydatów na kierowców. Kandydat występujący w charakterze egzaminatora przeprowadzającego egzamin ocenia wykonanie zadań przez innego Kandydata występującego w charakterze kandydata na kierowcę, a Wykładowca ocenia sposób przeprowadzania egzaminu oraz jego oceny przez poszczególnych Kandydatów.
4. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości w realizacji Modułu trzeciego Kandydat jest obowiązany za odpłatnością powtórzyć zajęcia Modułu pierwszego, w liczbie godzin określonych przez Koordynatora Kursu, a następnie zrealizować ponownie Moduł trzeci.
5. Koszt powtórzenia Modułu trzeciego wynosi każdorazowo 100,00 PLN.
6. Warunkiem przystąpienia do realizacji Modułu czwartego jest uzyskanie przez Kandydata pozytywnej oceny Wykładowcy, który przeprowadzał Moduł trzeci.

## **§ 12**

### **Moduł czwarty – Osobiste przeprowadzanie egzaminów państwowych**

1. Moduł czwarty przeprowadzany jest przez Kandydata pod nadzorem Wykładowcy. Kandydat przeprowadza egzaminy państwowe dla kandydatów na kierowców i kierowców w zakresie kategorii prawa jazdy, o uprawnienia do egzaminowania której się ubiega.

2. Ocena wykonania zadania egzaminacyjnego i wynik egzaminu podany przez Kandydata, uznaje się za wiążące po zatwierdzeniu ich przez Wykładowcę.
3. Kandydat prowadząc część praktyczną egzaminu wypełnia Arkusz, następnie przekazuje go do zatwierdzenia i podpisania Wykładowcy, po czym przekazuje Arkusz osobie egzaminowanej. Na dole Arkusza winien widnieć czytelny wpis „Egzamin przeprowadził: Imię i Nazwisko – Kandydat na egzaminatora”. Z kopii Arkusza Kandydat sporządza kserokopię.
4. Po przeprowadzeniu wszystkich egzaminów praktycznych w Module czwartym ponumerowane dokumenty, o których mowa w § 12 ust. 3 Regulaminu oraz oryginał Karty zajęć Kandydat przekazuje Koordynatorowi kursu – dokumenty te stanowią dodatkowy element oceny Kandydata.
5. Kandydat podczas obserwacji egzaminów praktycznych, zgodnie z wytycznymi określonymi w § 9 ust. 4 Regulaminu, wypełnia samodzielnie Kartę zajęć, z tym, że: w kolumnie „4” stawia się „myślnik” „-”, w kolumnie „5” wpisuje się kategorię w zakresie której Kandydat przeprowadzał egzamin.
6. Kandydat jest obowiązany do przeprowadzenia następującej liczby egzaminów państwowych:
  - 6.1 10 egzaminów praktycznych przeprowadzonych w zakresie kategorii prawa jazdy o uprawnienia do egzaminowania której, ubiega się dany Kandydat – wszystkie egzaminy powinny zostać przeprowadzone pod nadzorem Wykładowcy, do którego został przydzielony Kandydat.
7. W odniesieniu do części praktycznej egzaminu Kandydat nie może egzaminować więcej niż dwóch kandydatów na kierowców i kierowców dziennie.
8. W przypadku naruszenia zasad przeprowadzania egzaminu państwowego przez Kandydata, Wykładowca może w dowolnej chwili przejąć prowadzenie egzaminu państwowego na prawo jazdy, a po jego zakończeniu szczegółowo omawia błędy popełnione przez Kandydata.
9. W przypadku stwierdzonych przez Wykładowcę rażących nieprawidłowości w realizacji Modułu czwartego oraz uzyskania negatywnej opinii po jego zakończeniu, Kandydat jest obowiązany za dodatkową odpłatnością powtórzyć w całości zajęcia Modułu pierwszego, trzeciego i czwartego.
10. Koszt powtórzenia zajęć, o których mowa w § 12 ust. 9 Regulaminu, wynosi każdorazowo 300,00 PLN.
11. Po zakończeniu Modułu czwartego Kandydat przekazuje Koordynatorowi kursu w formie elektronicznej do wglądu i oceny Dziennik praktyk egzaminatorskich, który powinien zawierać część dotyczącą Modułu pierwszego oraz Modułu czwartego.
12. Warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego jest uzyskanie przez Kandydata pozytywnej decyzji Wykładowcy w zakresie realizacji Modułu czwartego, przekazanej w formie ustnej lub pisemnej Koordynatorowi.



### **§ 13**

#### **Zasady oceniania**

1. Koordynator kursu ustala końcowy wynik nauczania.
2. Pozytywny wynik uzyskuje Kandydat który zrealizował cały program praktyki określony w § 42 ust. 6 pkt 3a-3f Rozporządzenia oraz uzyskał pozytywną ocenę z egzaminu końcowego.
3. Dopuszcza się jednokrotne powtórzenie przedmiotu „Praktyka egzaminatorska”.
4. Koszt powtórzenia wszystkich modułów przedmiotu „Praktyka egzaminatorska” wynosi każdorazowo 400,00 PLN.
5. W przypadku uzyskania po raz drugi negatywnej oceny z przedmiotu „Praktyka egzaminatorska” Kandydat nie może zostać dopuszczony do egzaminu końcowego oraz uzyskuje negatywny wynik nauczania.
6. W przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 5 Regulaminu, Kandydatowi nie przysługują żadne roszczenia dotyczące zwrotu opłaty za Kurs.

### **Rozdział IV**

#### **Zasady przeprowadzenia egzaminu końcowego oraz wydawania zaświadczeń o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego**

### **§ 14**

1. Egzamin końcowy jest organizowany dla Kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik nauczania ze wszystkich przewidzianych programem nauczania zajęć.
2. Egzamin końcowy odbywa się na zasadach i w oparciu o kryteria obowiązujące na egzaminie weryfikacyjnym dla kandydatów na egzaminatorów, z tym wyjątkiem, iż część teoretyczna przeprowadzana jest w formie pisemnej, a dopuszcza się przeprowadzenie części teoretycznej egzaminu przy użyciu urządzenia komputerowego.
3. Część teoretyczna egzaminu końcowego przeprowadzana jest w formie testu przygotowanego przez Organizatora. Egzamin teoretyczny obejmuje sprawdzenie znajomości wybranych zagadnień z przepisów ruchu drogowego, zagadnień dotyczących techniki kierowania i obsługi pojazdu, techniki i taktyki jazdy, zasad przeprowadzania egzaminu państwowego, etyki zawodu egzaminatora oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego.
4. Egzamin końcowy przeprowadza Komisja egzaminacyjna składająca się z przewodniczącego, sekretarza oraz co najmniej jednego Wykładowcy posiadającego uprawnienia do egzaminowania w zakresie kategorii ABCD.
5. Członków komisji egzaminacyjnej wyznacza Organizator.

### **§ 15**

1. W przypadku uzyskania negatywnej oceny z egzaminu końcowego Kandydat może przystąpić do egzaminu poprawkowego.
2. Warunkiem wyznaczenia terminu egzaminu poprawkowego jest wniesienie opłaty w wysokości: 100,00 PLN – za powtórzenie części teoretycznej egzaminu, 200,00 PLN – za powtórzenie części praktycznej egzaminu.

3. Datę, czas i miejsce przeprowadzenia egzaminu końcowego ustala Organizator.

### § 16

1. Na podstawie pozytywnego wyniku egzaminu końcowego Organizator wydaje za pokwitowaniem zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów.
2. Na pisemny wniosek osoby szkolonej, po wniesieniu opłaty w wysokości 50,00 PLN, Organizator może wydać duplikat zaświadczenia, o którym mowa w § 16 ust. 1 Regulaminu.
3. Organizator prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń dla Kandydatów.

## Rozdział V

### Opłaty na kursie kwalifikacyjnym

#### § 17

1. Cena kursu (w przypadku płatności jednorazowej) wynosi:
  - 1.1 **2.000,00 PLN** (dwa tysiące złotych) w zakresie uprawnień do egzaminowania kat. A prawa jazdy;
  - 1.2 **2.000,00 PLN** (dwa tysiące złotych) w zakresie uprawnień do egzaminowania kat. C prawa jazdy oraz
  - 1.3 **2.000,00 PLN** (dwa tysiące złotych) w zakresie uprawnień do egzaminowania kat. D prawa jazdy.
2. Dopuszcza się płatność ratalną w nie więcej niż w 2 ratach. W takim przypadku cena kursu wynosi **2.200,00 PLN** (dwa tysiące dwieście złotych) za każdą kategorię.
3. Wpłata jednorazowa **2.000,00 PLN** w zakresie poszczególnych uprawnień do egzaminowania, powinna zostać wniesiona przed dniem rozpoczęcia kursu. W przypadku wpłaty ratalnej, 1 rata **1100,00 PLN**, powinna być wniesiona przed dniem rozpoczęcia kursu, natomiast 2 rata **1100,00 PLN** powinna być wniesiona przed rozpoczęciem zajęć przedmiotu „Praktyka egzaminatorska”.
4. W cenę kursu wliczone jest pierwsze podejście do egzaminu końcowego.

#### § 18

1. Płatności dokonywać należy bezpośrednio na numer rachunku bankowego Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie: **85 8230 0007 0016 2274 2000 0006**.
2. Tytuł przelewu powinien zawierać: **Imię i Nazwisko Kandydata** oraz **nazwę Kursu** oraz **kategorię o uprawnienia do egzaminowania której się ubiega**.
3. W przypadku dokonania wpłaty, o której mowa w § 17 ust. 1, 2 i 3 Regulaminu oraz rezygnacji Kandydata z kursu przed datą jego rozpoczęcia, Kandydatowi przysługuje zwrot poniesionych kosztów w wysokości 100% dokonanej wpłaty. Zwrotu dokonuje się na pisemny wniosek Kandydata.
4. W **przypadku** innym niż określony w § 18 ust. 3 Regulaminu, Kandydatowi może przysługiwać częściowy zwrot opłat, który może nastąpić wyłącznie na podstawie

decyzji Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie, na pisemny wniosek Kandydata, zawierający uzasadnienie rezygnacji z kursu.