

**Regulamin kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów
w roku 2024/2025 w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Warszawie**

**Rozdział I
Zasady ogólne**

§ 1

1. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie organizuje kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów, zwany dalej „**Kursem**”, na podstawie przepisów rozdziału 7 „Kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów” rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. 2023, poz. 2659 ze zm.), zwanego dalej „**Rozporządzeniem**”.
2. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie, zwany dalej „**Organizatorem**”, zastrzega sobie możliwość rozszerzania programu zajęć teoretycznych lub praktycznych, o którym mowa w przepisach § 43 Rozporządzenia, odpowiednio z urzędu lub na wniosek kandydata na egzaminatora.
3. Zajęcia teoretyczne mogą być prowadzone stacjonarnie lub w trybie hybrydowym tzn. stacjonarnie oraz za pomocą systemu informatycznego w formule online bez konieczności fizycznej obecności w sali wykładowej Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie.

§ 2

Definicje

Na potrzeby regulaminu ustala się następujące definicje:

„**Kandydat**” – kandydat na egzaminatora uczestniczący w Kursie;

„**Wykładowca**” – osoba, o której mowa § 41 Rozporządzenia wskazana przez Organizatora, prowadząca zajęcia teoretyczne, zajęcia praktyczne na Kursie dla Kandydatów oraz egzaminator upoważniony przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie;

„**Koordynator Kursu**” – osoba wskazana przez Organizatora, sprawująca nadzór nad przebiegiem Kursu oraz prowadząca jego dokumentację;

„**Ustawa**” – Ustawa o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011 roku (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 622 ze zm.).

§ 3

1. Kurs dla kandydatów na egzaminatorów kategorii B może rozpocząć osoba, która spełnia warunki określone w art. 58 ust. 1 pkt 1 – 2a, 4 – 5, 8 i 9 Ustawy.

2. Organizator ustala program Kursu w zakresie zajęć teoretycznych i praktycznych, którego minimalny zakres odpowiada wymaganiom określonym w Tabeli nr 1 w § 43 Rozporządzenia oraz wyznacza osoby posiadające specjalistyczną wiedzę i kwalifikacje w tym zakresie, które będą prowadzić zajęcia na Kursie, zwany dalej „**Programem Kursu**”.
3. Kandydat, zgodnie z art. 61 ust. 5 Ustawy, jest obowiązany uczestniczyć we wszystkich zajęciach przewidzianych w Programie Kursu.
4. W przypadku nieobecności na zajęciach, o których mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu, Kandydat ma obowiązek pisemnie poinformować Organizatora o przyczynach swojej nieobecności, zawnieść o zastosowanie indywidualnego trybu szkolenia, wnieść należną z tego tytułu opłatę oraz uzupełnić zaległy program szkolenia.
5. W przypadku niespełnienia przez Kandydata wymogów, o których mowa w § 3 ust. 4 w związku z ust. 3 Regulaminu, Kandydatowi nie przysługuje ani częściowy, ani całkowity zwrot opłaty za Kurs.

§ 4

1. Program Kursu, o którym mowa w § 3 ust. 2, obejmuje:
 - 1.1 zajęcia teoretyczne;
 - 1.2 zajęcia teoretyczno – praktyczne;
 - 1.3 zajęcia praktyczne;
 - 1.4 egzamin końcowy.
2. Organizator na bieżąco ustala i modyfikuje harmonogram zajęć przewidzianych w Programie Kursu, przedkładając jego treść Kandydatowi do wglądu, za pośrednictwem strony internetowej Organizatora, telefonicznie, drogą mailową lub bezpośrednio na zajęciach.
3. Kandydat w zakresie zajęć teoretycznych online ma obowiązek posiadać aktywne łącze internetowe oraz urządzenie (laptop, komputer stacjonarny, tablet, smartfon) wyposażony w mikrofon, kamerę, głośnik umożliwiające uczestnictwo w zajęciach na platformie internetowej, która zostanie wskazana przez Organizatora. Ponadto, przed rozpoczęciem zajęć teoretycznych, każdy Kandydat zobowiązany jest do sprawdzenia we własnym zakresie sprawności urządzenia.
4. Dostęp do zajęć teoretycznych online odbywa się poprzez transmisję danych na koszt Kandydata.
5. Wykładowca potwierdza obecność na zajęciach teoretycznych online pod warunkiem faktycznego udziału Kandydata w zajęciach, poprzez logowanie do platformy wskazanej przez Organizatora oraz na podstawie zdjęcia, które za zgodą Kandydata zostało udostępnione Organizatorowi. W przypadku zajęć teoretycznych prowadzonych w trybie stacjonarnym Kandydat potwierdza obecność własnoręcznym podpisem na oddzielnych listach obecności.
6. Kandydat ma całkowity zakaz nagrywania i fotografowania zajęć, w tym zajęć online, w szczególności wypowiedzi i wizerunku wykładowcy oraz uczestników kursu, jak również ujawniania haseł i rozpowszechniania linków udostępnionych przez Organizatora. Kandydat zobowiązany jest w czasie zajęć teoretycznych mieć włączoną kamerę skierowaną na niego.

7. Naruszenie przez Kandydata zakazów, o których mowa w § 4 ust. 6 Regulaminu, będzie równoznaczne z przerwaniem uczestnictwa w Kursie i uzyskaniem negatywnego wyniku nauczania.
8. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 7 Regulaminu, Kandydatowi nie przysługuje ani częściowy, ani całkowity zwrot opłaty za Kurs.
9. Organizator Kursu nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie sprzętu przygotowanego przez Kandydata do uczestniczenia w zajęciach.

§ 5

1. Realizacja Programu kursu stosowanego na Kursie objęta jest cezurą czasową, określoną w harmonogramie zajęć, o którym mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu. Kandydat ma obowiązek ukończyć przewidziane programem Kursu zajęcia w czasie nie dłuższym niż do dnia 31.12.2025 roku.
2. Jeżeli Kandydat nie spełni obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu, uzyskuje negatywny wynik nauczania.
3. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 2 Regulaminu, Kandydatowi nie przysługuje ani częściowy, ani całkowity zwrot opłaty za Kurs.
4. Warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego jest dokonanie pełnej opłaty za Kurs oraz innych opłat określonych w Regulaminie oraz uzyskanie pozytywnego wyniku nauczania ze wszystkich przewidzianych programem nauczania zajęć.
5. Kurs uznaje się za ukończony z pozytywnym wynikiem nauczania, jeżeli Kandydat uczestniczył we wszystkich przewidzianych programem zajęciach i uzyskał pozytywny wynik z egzaminu końcowego.
6. Wzór Zaświadczenia o ukończeniu Kursu określa załącznik nr 9 do Rozporządzenia.

Rozdział II

Zasady indywidualnego trybu szkolenia

§ 6

1. Warunkiem dopuszczenia Kandydata do realizacji przedmiotu „Praktyka egzaminatorska” jest uzyskanie pozytywnego wyniku nauczania z przedmiotów określonych w poz. 1 – 4 i 6 Tabeli nr 1 Rozporządzenia oraz spełnienie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu.
2. W przypadku, gdy przedmioty, o których mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu, są podzielone na moduły, warunkiem zaliczenia przedmiotu jest zaliczenie wszystkich modułów tworzących przedmiot.
3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach, na pisemny wniosek Kandydata, Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie może wyrazić zgodę na uzupełnienie części programu zrealizowanego podczas zajęć, w których osoba nie uczestniczyła – w formie indywidualnego odpłatnego trybu szkolenia, zwanego dalej „Trybem indywidualnym”.
4. Wykładowca prowadzący zajęcia, o których mowa w § 6 ust. 4 Regulaminu, potwierdza Koordynatorowi pisemnie (papierowo lub elektronicznie) fakt odbycia lub nieodbycia i zaliczenia lub niezaliczenia Trybu indywidualnego przez Kandydata.

5. Koordynator kursu, na podstawie pisemnej informacji od Wykładowcy / Wykładowców o odbyciu i zaliczeniu Trybu indywidualnego może uznać, iż Kandydat uczestniczył we wszystkich przewidzianych w programie zajęciach i uzyskał pozytywną ocenę z danego przedmiotu.
6. Koordynator kursu, na podstawie pisemnej informacji od Wykładowcy / Wykładowców o nieodbyciu lub odbyciu oraz niezaliczeniu Trybu indywidualnego uznaje, iż Kandydat uzyskał negatywną ocenę z danego przedmiotu.

§ 7

1. Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie może podjąć decyzję o konieczności wniesienia opłaty za zajęcia podlegające uzupełnieniu, o których mowa w § 6 ust. 4 Regulaminu.
2. Opłata, o której mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu, nie może przekraczać wartości 100,00 złotych za jedną godzinę zajęć.
3. W przypadku decyzji Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie o konieczności wniesienia opłaty za zajęcia podlegające uzupełnieniu w formie indywidualnego trybu szkolenia, warunkiem rozpoczęcia tych zajęć jest uprzednie wniesienie opłaty będącej iloczynem ilości godzin nieobecności Kandydata na zajęciach oraz kwoty za jedną godzinę zajęć w Trybie indywidualnym – kopię / kserokopię potwierdzenia dokonania opłaty z tego tytułu Kandydat ma obowiązek przekazać Koordynatorowi.

Rozdział III

Zasady przeprowadzenia zajęć w ramach przedmiotu „Praktyka egzaminatorska”

§ 8

1. Przedmiot „Praktyka egzaminatorska” jest realizowana przez Organizatora, w następujących blokach tematycznych – zwanych dalej „Modułami”:
 - 1.1 Pokaz przeprowadzania egzaminów – Moduł pierwszy;
 - 1.2 Obserwacja egzaminów państwowych – Moduł drugi;
 - 1.3 Symulacja przeprowadzania egzaminów – Moduł trzeci;
 - 1.4 Osobiste przeprowadzanie egzaminów państwowych – Moduł czwarty.
2. Przedmiot „Praktyka egzaminatorska” obejmuje tematy, o których mowa w § 43 ust. 2 pkt 7 Rozporządzenia.
3. W ramach poszerzenia osiągniętych umiejętności Organizator wprowadza możliwość rozszerzenia programu praktyki egzaminatorskiej na pisemny wniosek Kandydata – po uzyskaniu zgody Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie.
4. Przedmiot „Praktyka egzaminatorska” rozpoczyna się po zakończeniu zajęć z przedmiotów określonych w poz. 1 – 4 i 6 tabeli nr 1 Rozporządzenia.
5. Przeprowadzenie modułu, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1.1 Regulaminu, jest poprzedzone realizacją przez Wykładowcę 4 godzin zajęć teoretycznych, o których mowa w § 43 ust. 2 pkt. 7 lit. a) Rozporządzenia.

6. Koordynator Kursu przed rozpoczęciem zajęć praktycznych wydaje Kandydatowi „Kartę przeprowadzonych zajęć”, o której mowa w § 42 ust. 1 pkt. 4 Rozporządzenia – zwaną dalej „Kartą zajęć”.
7. Kandydat dokumentuje uczestnictwo w zajęciach, o których mowa w § 8 ust. 1 Regulaminu, wypełniając Kartę zajęć; kolumnę „8” karty zajęć wypełnia egzaminator.
8. Kandydat w ramach modułów, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1.2, 1.3 i 1.4 Regulaminu, „Praktyki egzaminatorskiej” dokumentuje na bieżąco realizację zajęć, wykorzystując „Arkusze przebiegu części praktycznej egzaminu państwowego na prawo jazdy / pozwolenie wojskowe” określony w załączniku nr 6 do Rozporządzenia – zwany dalej „Arkuszem”.

§ 9

Moduł pierwszy – Pokaz przeprowadzania egzaminów

1. Zajęcia odbywają się według określonych poniżej zasad, w ramach danej kategorii egzaminowania o jaką ubiega się Kandydat:
 - 1.1 pokaz przeprowadzania egzaminu teoretycznego – Kandydaci występują w charakterze osób egzaminowanych, a Wykładowca w charakterze Egzaminatora przeprowadzającego egzamin;
 - 1.2 pokaz przeprowadzania egzaminu praktycznego na placu manewrowym – Kandydaci występują w charakterze osób egzaminowanych, a Wykładowca w charakterze Egzaminatora przeprowadzającego egzamin;
 - 1.3 pokaz przeprowadzania egzaminu praktycznego w ruchu drogowym – Kandydaci występują w charakterze osób egzaminowanych, a Wykładowca w charakterze Egzaminatora przeprowadzającego egzamin.
2. Liczba osób, które mogą jednocześnie uczestniczyć w zajęciach wynikających z § 9 ust. 1 pkt 1.1 Regulaminu, określa Wykładowca przeprowadzający dany moduł uwzględniając przepisy, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu.

§ 10

Moduł drugi – Obserwacja egzaminów państwowych

1. Zajęcia Modułu drugiego mogą być przeprowadzone po zakończeniu zajęć obejmujących Moduł pierwszy.
2. Zajęcia odbywają się według określonych poniżej zasad, w ramach danej kategorii egzaminowania, o jaką ubiega się Kandydat.
3. Kandydat bierze udział w obserwacji egzaminów państwowych dla kandydatów na kierowców i kierowców, gdzie występuje w charakterze obserwatora.
4. Kandydat jest obowiązany do udziału w następującej liczbie egzaminów:
 - 4.1 egzaminy teoretyczne – co najmniej 20 egzaminów w zakresie dowolnej kategorii prawa jazdy, oraz w co najmniej 2 egzaminach w zakresie testu kwalifikacyjnego. W obserwacji jednego egzaminu jednocześnie może brać udział maksymalnie 5 Kandydatów. Liczbę osób, które mogą uczestniczyć w egzaminie określa Wykładowca;
 - 4.2 egzaminy praktyczne – co najmniej 20 egzaminów przeprowadzonych na placu manewrowym oraz w ruchu drogowym – w zakresie kategorii B prawa jazdy; w obserwacji egzaminu jednocześnie może brać udział maksymalnie 1 Kandydat;

4.3 w przypadku Kandydatów posiadających co najmniej od roku prawo jazdy kategorii B+E dopuszcza się także obserwację egzaminów praktycznych w zakresie kategorii B96 lub B+E prawa jazdy); w obserwacji jednego egzaminu jednocześnie może brać udział maksymalnie 1 Kandydat.

- 5 Kandydat podczas obserwacji egzaminów praktycznych wypełnia samodzielnie Kartę zajęć, z tym że kolumnę „8” karty zajęć wypełnia egzaminator.
- 6 Kandydat dokumentuje udział w obserwacji egzaminów praktycznych wypełniając samodzielnie Arkusze przebiegu egzaminu praktycznego, które wraz z kserokopiami kopii Arkuszy wypełnionych przez egzaminatorów prowadzących egzaminy przekazuje w formie papierowej po zakończeniu modułu Koordynatorowi Kursu – dokumenty te powinny być kolejno ponumerowane oraz zawierać imię, nazwisko oraz podpis Kandydata.
- 7 Koordynator Kursu po otrzymaniu od Kandydata kompletu dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 6 Regulaminu, dokonuje oceny dotychczasowego toku nauczania Kandydata.
- 8 Warunkiem przystąpienia do realizacji dalszych modułów jest uzyskanie pozytywnej oceny dotychczasowego toku nauczania Kandydata.

§ 11

Moduł trzeci – Symulacja przeprowadzania egzaminów

1. Moduł trzeci przeprowadzany jest przez Kandydatów, którzy występują w charakterze Egzaminatorów prowadzących egzaminy i osób egzaminowanych, według zasad stosowanych na egzaminie dla kandydatów na kierowców i kierowców w ramach danej kategorii egzaminowania, o jaką ubiega się Kandydat.
2. Kandydat prezentuje przeprowadzenie egzaminu teoretycznego dla innych Kandydatów. Wykładowca ocenia sposób przeprowadzania egzaminu przez poszczególnych Kandydatów.
3. W części praktycznej Kandydat, który występuje w charakterze Egzaminatora przeprowadzającego egzamin, przeprowadza egzamin praktyczny dla innego Kandydata, który występuje w charakterze kandydata na kierowcę.
4. W zakresie zadań egzaminacyjnych przewidzianych do realizacji w części praktycznej egzaminu wykonuje się cały program egzaminacyjny dla kandydatów na kierowców. Kandydat występujący w charakterze Egzaminatora przeprowadzającego egzamin ocenia wykonanie zadań przez innego Kandydata występującego w charakterze kandydata na kierowcę, a Wykładowca ocenia sposób przeprowadzania egzaminu oraz jego oceny przez poszczególnych Kandydatów.
5. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości w realizacji Modułu trzeciego, Kandydat jest obowiązany za odpłatnością powtórzyć zajęcia Modułu drugiego w liczbie i rodzaju określonym przez Koordynatora Kursu na wniosek Wykładowcy, a następnie zrealizować ponownie Moduł trzeci.
6. Koszt powtórzenia Modułu drugiego i trzeciego wynosi 200,00 złotych.
7. Warunkiem przystąpienia do realizacji Modułu czwartego jest uzyskanie przez Kandydata pozytywnej oceny wystawionej przez Koordynatora Kursu.

§ 12

Moduł czwarty – Osobiste przeprowadzanie egzaminów państwowych

1. Moduł czwarty przeprowadzany jest przez Kandydata pod nadzorem Wykładowcy. Kandydat przeprowadza egzaminy państwowe dla kandydatów na kierowców i kierowców w zakresie kategorii prawa jazdy, o uprawnienia do egzaminowania której się ubiega.
2. Wynik egzaminu podany przez Kandydata uznaje się za wiążący po jego zatwierdzeniu przez Wykładowcę, zgodnie z zasadami określonymi w art. 55 ust. 3 Ustawy.
3. Kandydat prowadząc część praktyczną egzaminu wypełnia Arkusz, następnie przekazuje go do zatwierdzenia i podpisania Wykładowcy, po czym przekazuje Arkusz osobie egzaminowanej. Na dole Arkusza winien widnieć czytelny wpis „Egzamin przeprowadził: Imię i Nazwisko – Kandydat na egzaminatora”. Z kopii Arkusza Kandydat sporządza kserokopię.
4. Po przeprowadzeniu wszystkich egzaminów praktycznych w Module czwartym ponumerowane dokumenty, o których mowa w § 12 ust. 3 Regulaminu oraz oryginał Karty zajęć Kandydat przekazuje Koordynatorowi Kursu – dokumenty te stanowią dodatkowy element oceny Kandydata.
5. Kandydat podczas prowadzenia egzaminów praktycznych wypełnia samodzielnie Kartę zajęć, z tym że kolumnę „8” karty zajęć wypełnia egzaminator.
6. Kandydat jest obowiązany do przeprowadzenia następującej ilości egzaminów państwowych:
 - 6.1 co najmniej 10 egzaminów teoretycznych w zakresie kategorii prawa jazdy, o uprawnienia do egzaminowania której ubiega się Kandydat – wszystkie egzaminy powinny zostać przeprowadzone pod nadzorem Wykładowcy, do którego został przydzielony Kandydat,
 - 6.2 co najmniej 10 egzaminów praktycznych przeprowadzonych na placu manewrowym oraz w ruchu drogowym, w zakresie kategorii prawa jazdy, o uprawnienia do egzaminowania której ubiega się dany Kandydat – wszystkie egzaminy powinny zostać przeprowadzone pod nadzorem Wykładowcy, do którego został przydzielony Kandydat.
7. W odniesieniu do części praktycznej egzaminu Kandydat nie może egzaminować więcej niż dwóch kandydatów na kierowców dziennie.
8. W przypadku naruszenia zasad przeprowadzania egzaminu państwowego przez Kandydata, Wykładowca może w dowolnej chwili zakończyć prowadzenie egzaminu. Dalszą część egzaminu przeprowadza Wykładowca. Po wpisaniu wyniku egzaminu dla osoby egzaminowanej do systemu teleinformatycznego, oraz potwierdzeniu wpisu podpisem elektronicznym, Wykładowca szczegółowo omawia z Kandydatem popełnione błędy.
9. W przypadku stwierdzonych przez Wykładowcę wielokrotnych naruszeń, o których mowa § 12 ust. 8 Regulaminu, Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego - na wniosek Koordynatora Kursu po zasięgnięciu opinii Wykładowcy - podejmuje decyzję o powtórzeniu przez Kandydata za dodatkową odpłatnością w całości zajęć Modułu trzeciego i czwartego. Ponadto, w takim przypadku Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego

może zdecydować o powtórzeniu przez Kandydata – w liczbie i rodzaju określonym przez Koordynatora Kursu na wniosek Wykładowcy – zajęć Modułu drugiego.

10. Koszt powtórzenia zajęć, o których mowa w § 12 ust. 9 Regulaminu, wynosi 100,00 złotych za każdy moduł.
11. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny z przedmiotu „Praktyka egzaminatorska” jest uzyskanie przez Kandydata pozytywnej opinii Wykładowcy w zakresie realizacji Modułu czwartego, przekazanej w formie pisemnej Koordynatorowi Kursu.

§ 13

Zasady oceniania

1. Osoba zostaje uznana za przygotowaną do złożenia egzaminu, o którym mowa w art. 58 ust. 1 pkt 7 Ustawy, po uzyskaniu pozytywnej oceny egzaminu końcowego.
2. Do egzaminu końcowego może przystąpić osoba, która uzyskała pozytywne wyniki ze wszystkich przedmiotów nauczania oraz przekazała Koordynatorowi Kursu dokumenty, o których mowa § 8 ust. 6 i ust. 8 Regulaminu.
3. Dopuszcza się jednokrotne powtórzenie przedmiotu „Praktyka egzaminatorska”.
4. Koszt powtórzenia wszystkich modułów przedmiotu „Praktyka egzaminatorska” wynosi 400,00 złotych.
5. W przypadku uzyskania po raz drugi negatywnej oceny z przedmiotu „Praktyka egzaminatorska” Kandydat nie może zostać dopuszczony do egzaminu końcowego oraz uzyskuje negatywny wynik nauczania.
6. W przypadku braku opanowania przez Kandydata elementarnych umiejętności w zakresie objętym nauczaniem z przedmiotu „Praktyka egzaminatorska”, Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego na wniosek Koordynatora Kursu po zasięgnięciu opinii Wykładowcy, może podjąć decyzję o niedopuszczeniu Kandydata do powtórzenia ww. przedmiotu i o negatywnym wyniku nauczania.
7. W przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 5 i ust. 6 Regulaminu, Kandydatowi nie przysługuje roszczenia o zwrotu opłaty za Kurs.

Rozdział IV

Zasady przeprowadzenia egzaminu końcowego oraz wydawania zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego

§ 14

1. Egzamin końcowy jest organizowany dla Kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik nauczania ze wszystkich przewidzianych programem nauczania zajęć.
2. Egzamin końcowy odbywa się na zasadach i w oparciu o kryteria obowiązujące na egzaminie weryfikacyjnym dla kandydatów na egzaminatorów, z tym zastrzeżeniem, iż część teoretyczna przeprowadzana jest w formie pisemnej; dopuszcza się przeprowadzenie części teoretycznej egzaminu przy użyciu urządzenia komputerowego.
3. Część teoretyczna egzaminu końcowego przeprowadzana jest w formie testu przygotowanego przez Organizatora. Egzamin teoretyczny obejmuje sprawdzenie znajomości wybranych zagadnień z przepisów ruchu drogowego, zagadnień dotyczących techniki kierowania i obsługi pojazdu, techniki i taktyki jazdy, zasad przeprowadzania

egzaminu państwowego, etyki zawodu egzaminatora oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego.

4. Egzamin końcowy przeprowadza Komisja egzaminacyjna składająca się z przewodniczącego, sekretarza oraz co najmniej jednego Wykładowcy posiadającego uprawnienia do egzaminowania w zakresie kategorii ABCD.
5. Komisję egzaminacyjną wyznacza Organizator.

§ 15

1. W przypadku uzyskania negatywnej oceny z egzaminu końcowego Kandydat może przystąpić do egzaminu poprawkowego.
2. Warunkiem wyznaczenia terminu egzaminu poprawkowego jest wniesienie opłaty w wysokości: 100,00 złotych – za powtórzenie części teoretycznej egzaminu, 200,00 złotych – za powtórzenie części praktycznej egzaminu.
3. Datę, czas i miejsce przeprowadzenia egzaminu końcowego ustala Organizator.

§ 16

1. Na podstawie pozytywnego wyniku egzaminu końcowego Organizator wydaje za pokwitowaniem zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów.
2. Na pisemny wniosek osoby szkolonej, po wniesieniu opłaty w wysokości 50,00 złotych, Organizator może wydać duplikat zaświadczenia, o którym mowa w § 16 ust. 1.
3. Organizator prowadzi rejestr wydanych Zaświadczeń dla Kandydatów.

Rozdział V

Opłaty na kursie kwalifikacyjnym

§ 17

1. Cena kursu wynosi: **4 500,00 zł** (słownie: cztery tysiące pięćset złotych) – w przypadku jednorazowego wniesienia pełnej opłaty.
2. Cena kursu wynosi: **4 800,00 zł** (słownie: cztery tysiące osiemset złotych) – w przypadku płatności ratalnej – kwota opłaty zwiększa się o 300,00 złotych od ceny podstawowej.
3. W cenę kursu wliczone jest pierwsze podejście do egzaminu końcowego.

§ 18

1. Sposoby dokonywania płatności:
 - 1.1 wpłata jednorazowa, o której mowa w § 17 ust. 1 Regulaminu, powinna zostać wniesiona przed dniem **rozpoczęcia kursu** (data pierwszego zjazdu);
 - 1.2 wpłaty ratalne ceny określonej w § 17 ust. 2 Regulaminu, ustala się następująco:
 - a. **I rata – 1 600,00 zł** (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych), która powinna być wniesiona przed dniem **rozpoczęcia kursu**;
 - b. **II rata – 1 600,00 zł** (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych), która powinna być wniesiona przed dniem **31.10.2024 roku**;
 - c. **III rata – 1 600,00 zł** (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych), która powinna być wniesiona przed dniem **30.11.2024 roku**.

2. Płatności dokonywać należy bezpośrednio na numer rachunku bankowego WORD w Warszawie – **85 8230 0007 0016 2274 2000 0006**.
3. Tytuł przelewu powinien zawierać: **Imię i Nazwisko Kandydata** oraz **nazwę Kursu**.
4. W przypadku dokonania wpłaty, o której mowa w § 17 ust. 1 lub dokonania części wpłaty o której mowa w § 17 ust. 2 Regulaminu oraz rezygnacji Kandydata z kursu przed datą jego rozpoczęcia, zainteresowanemu przysługuje zwrot poniesionych kosztów w wysokości 100% dokonanej wpłaty. Zwrotu dokonuje się na pisemny wniosek zainteresowanego.
5. W przypadku innym, niż określony w § 18 ust. 4 Regulaminu, Kandydatowi może przysługiwać częściowy zwrot opłat, który może nastąpić wyłącznie na podstawie decyzji Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie, na pisemny wniosek zainteresowanego zawierający uzasadnienie rezygnacji z kursu.